# 中国科学技术大学确有必要校外人员、车辆进校申请表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **校内申请单位：** | | |
| **申请事由：** | | |
| **进校时间：**  **年 月 日 时至 年 月 日 时**  （注：入校时间最长7天） | | **进校校区和校门：□东区金寨路西门 □西区黄山路北门 □南区水阳江路南门 □北区黄山路南门 □高新区复兴路南门 □其他\_\_\_\_\_\_**  （注：如从其他校门进校，请在其他栏填写） |
| **进校人员/车辆信息**（如人员过多，请提供附件）：  （包括但不限于姓名、身份证号、联系方式、车牌号（若有）等。若有大客车进校请备注核载人数；若有特种车辆（包括但不限于叉车、吊车、铲车等）、大型货车请至保卫与校园管理处官网下载《特种车辆及大型货车入校备案表》一并提交。） | | |
| **校内联系人信息**（请填写教职工信息） | | |
| 姓名： | 工资号： | 联系方式： |
| 作为本次来访人员的校内联系单位，我单位承诺负责：  1.已核查所有来访人员提供的信息真实有效。  2.已做好突发安全事件的应急预案，同时将密切加强同校内相关部门的协调联动。  3.已教育和要求来校人员注意安全，严格遵守学校的交通及其它相关管理规定。    **申请人签字：**  **申请单位负责人签字：**  **申请单位公章：**  **日期： 年 月 日** | | |
| 保卫与校园管理处意见： | | |
| 备注： | | |